

UCHWAŁA Nr XVIII/153/2012
RADY GMINY JASIEINICA ROSIELNA

z dnia 14 czerwca 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jasienicy Rosielnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy Rosielnej.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Ośrodka – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasienicy Rosielnej;
- 2) Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy Rosielnej;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy Rosielnej;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Jasienica Rosielna;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jasienica Rosielna;
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Jasienica Rosielna.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.);
- 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 4) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.);
- 5) ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);
- 6) ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.);
- 7) ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.);
- 8) ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124 z późn. zm.);
- 9) ustawę z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.);

- 10) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
- 11) ustawę z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
- 12) ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);
- 13) ustawę z dnia 7 stycznia 1993 r. o planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczalności przerywania ciąży (Dz. U. Nr 17, poz. 78 z późn. zm.);
- 14) ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.);
- 15) ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.);
- 16) ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- 17) niniejszy Statut.

§ 3. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Siedzibą Ośrodka jest 36-220 Jasienica Rosielna 240.

3. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania mające na celu w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przewyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz doprowadzenie do integracji osób i rodzin ze środowiskiem.

2. Ośrodek realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej należące do zadań własnych gminy oraz zadania zlecone, zadania nałożone ustawami, albo wykonywane na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego lub innymi podmiotami.

3. Swoją działalnością Ośrodek obejmuje osoby i rodziny zamieszkujące na terenie Gminy, a także inne osoby i rodziny przebywające na terenie Gminy, jeżeli ich sytuacja życiowa tego wymaga.

§ 5. Zadania Ośrodka polegają w szczególności na:

- 1) tworzeniu warunków organizacyjnych w funkcjonowaniu pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 2) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 3) zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, w szczególności poprzez:
 - a) świadczenie usług przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami prawa,
 - b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami;

- 4) pracy socjalnej rozumianej jako działalność zawodowa mająca na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 5) współdziałaniu z grupami i społecznościami lokalnymi, mającym na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów;
- 6) analizie i ocenie efektów działalności Ośrodka na terenie Gminy;
- 7) organizowaniu różnorodnych form pomocy, a także udziale w rozwijaniu infrastruktury odpowiadającej zmieniającym się potrzebom społecznym;
- 8) inspirowaniu i podejmowaniu działań zapobiegających konieczności korzystania przez osoby i rodziny ze świadczeń z pomocy społecznej;
- 9) realizowaniu zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 10) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 11) projektowaniu budżetu w zakresie zadań statutowych i ustawowych Ośrodka;
- 12) właściwej organizacji pracy dla realizacji zadań i racjonalnym gospodarowaniu środkami przyznanymi w budżecie Gminy.

§ 6. Ośrodek, przede wszystkim, realizuje wszystkie zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej.

§ 7. Do zadań Ośrodka, oprócz zadań, o których mowa w § 6, należy także:

- 1) podejmowanie i prowadzenie działań wynikających z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, gminnego programu przeciwdziałania narkomanii oraz innych programów;
- 2) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. poprzez realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zapewnienie obsługi zespołowi interdyscyplinarnemu oraz grupom roboczym;
- 3) prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych przyznających pomoc, o której mowa w ustawie o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”;
- 4) prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 5) podejmowanie i prowadzenie pracy z rodziną na zasadach określonych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 8. Na zasadach określonych w odrębnych przepisach, Kierownik może wystąpić z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie przyznania renty socjalnej.

§ 9. Ośrodek realizuje swoje zadania współdziałając z ośrodkami pomocy społecznej innych jednostek samorządu terytorialnego, stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3 **Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt.
3. Wójt wykonuje wobec Kierownika czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
4. Pracowników Ośrodka, w tym inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania i jednoczesnego realizowania zadań Ośrodka, zatrudnia i zwalnia Kierownik, który wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
5. Kierownik może wyznaczyć, spośród pracowników Ośrodka, osobę, która będzie go zastępowała w czasie nieobecności, o czym informuje pisemnie Wójta.
6. Zgodnie z art. 110 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej, Kierownik wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, na podstawie upoważnienia Wójta. Na wniosek Kierownika, Wójt może upoważnić do wydawania takich decyzji także innego pracownika Ośrodka.
7. Na zasadach określonych w innych odrębnych przepisach, Kierownik może zostać upoważniony przez właściwe organy do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych.
8. Kierownik, w zakresie kierowania Ośrodkiem, może wydawać m.in. zarządzenia, regulaminy i instrukcje.

§ 11. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą:

- 1) Kierownik;
- 2) samodzielne stanowiska pracy – jednoosobowe i wieloosobowe:
 - a) Główny Księgowy,
 - b) Kasjer,
 - c) Wieloosobowe Stanowisko ds. Pomocy Społecznej,
 - d) Wieloosobowe Stanowisko ds. Pomocy Rodzinie.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika.

3. Do Kierownika oraz pracowników zatrudnionych w Ośrodku mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeksu pracy oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

Rozdział 4

Majątek i gospodarka finansowa Ośrodka.

§ 12. 1. Ośrodek gospodaruje przekazanym mu mieniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Ośrodek działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa, która prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Działalność Ośrodka, jako jednostki budżetowej, finansowana jest:

- 1) ze środków budżetu państwa;
- 2) ze środków budżetu Gminy;
- 3) ze środków pozabudżetowych.

4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy opracowywany na każdy rok budżetowy przez Kierownika, będący planem dochodów i wydatków, zgodny z kwotami dochodów i wydatków budżetowych wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalanej na dany rok budżetowy przez Radę Gminy.

5. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

6. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 5 Nadzór i kontrola

§ 13. Bezpośredni nadzór i kontrolę działalności Ośrodka sprawuje Rada Gminy i Wójt.

§ 14. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań z zakresu pomocy społecznej sprawuje Wojewoda Podkarpacki.

Rozdział 6 Postanowienia końcowe.

§ 15. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.
2. Statut Ośrodka może być zmieniony uchwałą Rady Gminy, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 17. Traci moc uchwała Nr VII/58/2007 Rady Gminy Jasienica Rosielna z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy Rosielnej.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.