

ZARZĄDZENIE NR 54/2015
WÓJTA GMINY JASIENICA ROSIELNA

z dnia 31 sierpnia 2015 r.

**w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej
dla samorządowej instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn.zm.), art. 12 i art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn.zm.), art. 126 i 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustalam zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Jasienica Rosielna dla samorządowej instytucji kultury w brzmieniu określonym w załącznikach do niniejszego założeńia.

§ 2. Wykonanie zarządzeni powierzam dyrektorowi instytucji kultury i skarbnikowi gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Urszula
mgr Urszula Brzuszek

**Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu
Gminy Jasienica Rosielna dla samorządowej instytucji kultury**

§ 1

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji zobowiązana jest do przedłożenia, w terminach i w zakresie określonych przez Gminę Jasienica Rosielna:
 - programu działalności instytucji na dany rok kalendarzowy,
 - projektu planu finansowego.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury jest ustalana na podstawie złożonych projektów planów po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy.
3. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Gmina w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy, zatwierdzony przez jej dyrektora.
5. Dyrektor samorządowej instytucji kultury może dokonywać korekt planu finansowego, jeśli nie zwiększają one wielkości dotacji z budżetu Gminy.
6. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:
 - powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowego wcześniej zadania,
 - zaistnienie wyjątkowych okoliczności (losowych).
7. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt. 6 samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
 - opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości,
 - wysokość środków niezbędnych do jego realizacji,
 - możliwości sfinansowania części zadania własnymi środkami, wynikającymi z wcześniej przeprowadzonej analizy finansowej,
 - wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.

§ 2

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych, do 15 dnia każdego miesiąca, w wysokości 1/12 dotacji rocznej.
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury Gmina

może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji do wysokości powyżej 1/12 części dotacji, powodując zmniejszenie następnej transzy/następnych transz.

§ 3

1. Dotacja podmiotowa udzielona instytucji kultury niewykorzystana do końca roku kalendarzowego podlega zwrotowi do budżetu Gminy Jasienica Rosielna w terminie do 31 stycznia roku następnego.
2. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
3. Samorządowa instytucja kultury sporządza rozliczenie dotacji podmiotowej za rok ubiegły na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo sporządzonych ksiąg rachunkowych w terminie do 31 stycznia roku następnego po roku budżetowym.
4. Wzór rozliczenia dotacji podmiotowej za rok stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 54/2015 Wójta Gminy Jasienica Rosielna z dnia 31 sierpnia 2015 r.
5. W przypadku gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu Gminy Jasienica Rosielna wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 5, samorządowa instytucja kultury zostanie poinformowana o nieprawidłowościach oraz konieczności zwrotu wraz z odsetkami, odrębnym pismem, po zweryfikowaniu rozliczenia dotacji.

§ 4

1. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Gminy o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym zwrotem proporcjonalnej części dotacji.
2. W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane Gmina zachowuje prawo do zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.
3. Gmina ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowej instytucji kultury.

WÓJT GMINY

mgr Urszula Bizuszek

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 54/2015
Wójta Gminy Jasienica Rosielna
z dnia 31 sierpnia 2015 r.

.....
Pieczęć instytucji kultury

Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej za rok

Saldo początkowe środków pieniężnych na dzień 01.01..... r.:

I. Przychody własne:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota przychodu
1		
2		
3		
Razem		

II. Dotacja podmiotowa z budżetu organizatora:

Rozdział	Plan	Dotacja otrzymana
92109 – Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		
92116 - Biblioteki		
Razem		

III. Wydatki (rozliczenie wg rodzaju), poniesione od 1.01 do 31.12.....:

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki łącznie	z tego, wg źródła finansowania:		
			Finansowane z dotacji podmiotowej dla ośrodka kultury /92109/	Finansowane z dotacji podmiotowej dla biblioteki /92116/	Finansowa ne z innych środków
1	Zużycie materiałów i energii				
	-				
	-				
2	Usługi obce				
	-				
	-				
3	Podatki i opłaty				
	-				
	-				

4	Wynagrodzenia				
	- osobowe				
	- bezosobowe				
5	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia				
	-				
	-				
6	Pozostałe koszty rodzajowe				
	-				
	-				
Razem					

Saldo końcowe środków pieniężnych na dzień 31.12..... r.:

IV. Kwota dotacji podmiotowej podlegająca zwrotowi

(dotacja otrzymana – wydatki finansowane z dotacji)

z tego:

Rozdział 92109-Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

Rozdział 92116-Biblioteki

Podpisy osób upoważnionych:

Sporządzono dnia

.....
/Główny księgowy/

.....
/Dyrektor/

Zatwierdzam sprawozdanie z rozliczenia dotacji podmiotowej zarok.

Skarbnik Gminy

Wójt Gminy

.....
/podpis/

.....
/podpis/